

**COMUNE DI MARTIRANO**  
**(PROVINCIA DI CATANZARO)**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 25 del 27/04/2020**

**OGGETTO: ISTITUZIONE SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA (S.U.E). Adesione del Comune di Martirano alla Rete Regionale del SUE.**

L'anno **Duemilaventi** il giorno **Ventisette (27)** del mese di **Aprile** alle ore **11,44** nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in modalità di videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17/03/2020 n. 18 e nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità di cui al Decreto Sindacale n. 1 del 19/03/2020, nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
<b>BARTOLOTTA Francesco</b>	SINDACO	X	
<b>CARULLO Piero</b>	VICESINDACO	X	
<b>AIELLO Antonello</b>	ASSESSORE	X	

Partecipa alla seduta il **Segretario Comunale, Dr.ssa Rosetta Cefalà**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

**IL SINDACO Sig. BARTOLOTTA Francesco, assunta** la Presidenza, constatato che gli intervenuti nelle modalità di videoconferenza sono in numero legale, **dichiara** aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Ai fini della legalità della seduta, il Segretario Comunale attesta che:

Il Sindaco, il Vice Sindaco e l'Assessore sopra generalizzati, dalla sala consiliare del Comune di Martirano, disposti assicurando la distanza minima interpersonale stabilita con i provvedimenti governativi emanati in relazione all'emergenza sanitaria da covid19- , ed il Segretario Comunale dalla propria abitazione ove risiede, sono collegati contemporaneamente in videochiamata, mediante la piattaforma "Whats App";

tutti i presenti sono stati identificati con certezza;

tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione e nella votazione.

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 e s.m. i., recante “Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della L. 15 marzo 1997, n. 59”;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, e in particolare l’art. 48 che definisce le competenze della Giunta comunale;
- il D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 ss.mm.ii., recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia”, e in particolare l’art. 5, secondo cui “Le amministrazioni comunali, nell’ambito della propria autonomia organizzativa, provvedono, anche mediante esercizio in forma associata delle strutture ai sensi del Capo V, Titolo II, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, ovvero accorpamento, disarticolazione, soppressione di uffici o organi già esistenti, a costituire un ufficio denominato Sportello unico per l’edilizia, che cura tutti i rapporti fra il privato, l’amministrazione e, ove occorra, le altre amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine all’intervento edilizio oggetto della richiesta di permesso o di segnalazione certificata di inizio attività”;

**VISTA** la Legge urbanistica della Calabria 16 aprile 2002, n. 19, recante “Norme per la tutela, governo ed uso del territorio - Legge Urbanistica della Calabria” e, in particolare, l’art. 71 rubricato “Sportello Unico”;

**VISTO** il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii., recante “Codice dell’Amministrazione Digitale;

**CONSIDERATO CHE** il D.L. 22 giugno 2012, n. 83 ha chiarito e rafforzato il ruolo dello Sportello unico per l’edilizia, in coordinamento con la legge di conversione 7 agosto 2012, n. 134, stabilendo, all’art. 5 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii. co. 1-*bis* e 1-*ter*, che detto sportello costituisce l’unico punto di accesso per il privato interessato in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti il titolo abilitativo e l’intervento edilizio oggetto dello stesso, fornendo una risposta tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni coinvolte;

**DATO ATTO CHE** lo Sportello Unico per l’Edilizia deve:

- ricevere ogni richiesta di titolo abilitativo edilizio o altro atto di assenso comunque denominato in materia di attività edilizia, ivi compresi le proposte di strumenti urbanistici esecutivi, piani particolareggiati, richieste di agibilità;

- fornire a chi ne abbia interesse, anche in via telematica, le informazioni sugli adempimenti necessari per lo svolgimento delle procedure, nonché fornire le informazioni che consentano di accedere all'elenco delle domande presentate e allo stato del loro iter procedurale;
- adottare, nelle medesime materie, i provvedimenti in tema di accesso ai documenti amministrativi in favore di chiunque ne abbia interesse ai sensi dell'art. 22 e seguenti della Legge 7/08/1990 n. 241 e s.m.i.; provvedere al rilascio dei titoli abilitativi edilizi, certificati di agibilità, certificazioni attestanti prescrizioni normative e qualsiasi altro tipo di titolo comunque rilevante ai fini della trasformazione edilizia del territorio;
- fornire una risposta tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni, comunque coinvolte, ed acquisire altresì presso le amministrazioni competenti, anche mediante conferenza di servizi ai sensi degli articoli 14, 14-bis, 14-ter, 14-quater e 14-quinquies della legge 7/08/1990, n. 241 e s.m.i. gli atti di assenso, comunque denominati, delle amministrazioni coinvolte nel procedimento;
- accertare i requisiti e le condizioni dichiarate nella presentazione dei titoli abilitativi edilizi;
- esercitare la vigilanza sull'attività edilizia gestendo i controlli sui titoli abilitativi edilizi e assumere i provvedimenti sanzionatori degli abusi accertati;

#### **VISTI E RICHIAMATI:**

- l'art. 5, comma 1 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, che attribuisce all'Amministrazione Comunale la costituzione dello Sportello Unico per l'Edilizia, nell'ambito della propria competenza organizzativa;
- l'art. 71 della L.R. 16 aprile 2002, n. 19, il quale stabilisce che il funzionamento di detto Ufficio sia regolato dall'art. 5, co. 2, 3, 4, del DPR n. 380/2001 e ss.mm.ii., fino alla emanazione di appositi criteri da adottarsi da parte della Giunta regionale;

#### **PRESO ATTO CHE:**

- in conformità all'art. 5 del D.P.R. 380/2001, all'art. 71 della L.R. 16.04.2002 n. 19 ed in attuazione del sopracitato Accordo Stato, Regioni e Province Autonome ed Enti Locali (Rep. n. 176/CU del 21.12.2017), la Regione Calabria, tramite la DGR 304 del 2016, ha inteso attivare un Programma organico di interventi a favore dei Comuni per l'istituzione ed il funzionamento dello Sportello unico per l'edilizia, da realizzare nell'ambito dell'intervento operativo 1.5 "Realizzazione e Implementazione del Sistema di Coordinamento Regionale del SUE (Sportello Unico per l'Edilizia DPR 380/2001)" relativo all'Obiettivo 1 del Progetto Strategico Regionale "CalabriaImpresa.eu - Accesso Unico ai Servizi e agli Strumenti Digitali dell'Amministrazione Regionale per lo Sviluppo Imprenditoriale";
- con Deliberazione n. 248 del 14.06.2018, la Giunta regionale ha approvato l'integrazione dell'Obiettivo 1 "Rafforzare i processi di semplificazione dei procedimenti amministrativi a carico delle Imprese" del Progetto Strategico Regionale CalabriaImpresa.eu - Accesso Unico ai Servizi e agli Strumenti digitali dell'Amministrazione Regionale per lo Sviluppo Imprenditoriale", di cui alla D.G.R. n. 304/2016, inserendo l'ulteriore e coerente intervento operativo 1.5 "Realizzazione e Implementazione del Sistema di Coordinamento Regionale del SUE (Sportello Unico per l'Edilizia DPR 380/2001)", che prevede l'integrazione logica della piattaforma regionale SISMI.CA all'interno dello sviluppo del sistema informativo unico regionale SUAP/SUE, quale ulteriore intervento di semplificazione amministrativa sotto il profilo della Digitalizzazione e Standardizzazione dei processi amministrativi in stretta complementarità con quanto nell'intervento 1.2;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 500 del 25.10.2019, sono state approvate le "Linee Guida per lo sviluppo e promozione della rete regionale degli Sportelli Unici per

l'Edilizia (SUE)”, rivolte a Comuni, Enti interessati ai procedimenti edilizi, cittadini ed imprese, aventi le seguenti finalità:

1. semplificare, uniformare e digitalizzare le procedure amministrative inerenti all'attività di edilizia privata non produttiva;
  2. promuovere l'attivazione dello Sportello unico per l'edilizia presso i Comuni, anche mediante l'esercizio in forma associata, assicurando l'operatività di detto Ufficio su tutto il territorio calabrese;
- con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento infrastrutture, lavori pubblici, mobilità (ILPM) settore 5 - lavori pubblici - politiche edilizia abitativa, n° 14776 del 29/11/2019, è stato istituito lo Sportello Unico Regionale Edilizia (SURE), con funzioni di supporto, coordinamento e indirizzo dei Dipartimenti regionali interessati al procedimento, nonché degli Sportelli Unici per l'Edilizia (SUE), costituiti in forma singola o associata, e degli Enti terzi territoriali, nonché è stata adottata la Carta dei Servizi del Sistema Regionale SUE, contenente l'elenco dei servizi erogati dalla Regione ai Comuni/Comuni associati per il SUE/Unioni di Comuni aderenti alla Rete regionale, nonché la descrizione della procedura per l'adesione, da parte dei predetti Enti, alla rete regionale dei SUE;

#### **RILEVATO CHE**

- il Comune di Martirano intende aderire alla *Rete regionale dei SUE*, al fine di usufruire dei servizi indicati nella Carta dei servizi;
- che, al fine di favorire e semplificare l'interazione tra il cittadino e la PA competente in materia edilizia privata, il Comune intende istituire, con il presente atto, lo Sportello Unico per l'edilizia incardinato presso il Servizio Tecnico – Ufficio urbanistica, individuando come Responsabile del SUE il Responsabile del Servizio medesimo Geom. Marino Brasilino, Cat. C4, nominato con decreto sindacale n. 02 del 20/05/2020, il quale sarà supportato dalla dipendente Patrizia Paola cat. C 1;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli resi sulla proposta deliberativa, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.lgs.

n.267/00 dai Responsabili dei Servizi interessati;

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano, ai sensi di legge,

#### **DELIBERA**

**DI ISTITUIRE** lo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) come previsto dall'art. 5 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e ss.mm.ii..

**DI DARE ATTO** che lo Sportello Unico per l'Edilizia rientra nelle competenze del Servizio Tecnico.

**DI INDIVIDUARE** il Responsabile del SUE, nel Responsabile del Servizio Tecnico Geom. Marino Brasilino, Cat. C4, nominato con decreto sindacale n. 02 del 20/05/2020, il quale sarà supportato dalla dipendente Patrizia Paola cat. C 1.

**DI ADERIRE** alla *Rete regionale dei SUE* di cui alla DGR n. 500 del 25 ottobre 2019, adottando i servizi erogati gratuitamente della Regione Calabria in materia.

**DI DARE MANDATO** all'Ufficio Tecnico di procedere al consolidamento degli atti amministrativi conseguenti e di trasmettere la presente delibera agli uffici regionali competenti.

**DI PROPORRE** al Consiglio Comunale l'approvazione del regolamento di disciplina del servizio detto;

**Successivamente** , la Giunta Comunale ,stante l'urgenza di provvedere in merito ,  
con separata votazione favorevole unanime,

#### **DICHIARA**

il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale

**IL SINDACO**  
f.to Bartolotta Francesco

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dr.ssa Rosetta Cefalà

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge n° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**  
f.to Geom. Marino Brasilino

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to Il Vicesindaco Carullo Piero

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

**la presente deliberazione:**

(X) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza 30/04/2020 (art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).

( X ) è stata comunicata ai capigruppo consiliari in data odierna (art. 125, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).

( ) diviene esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on-line (art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).

(X ) è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).

Martirano, 30.04.2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dr.ssa Rosetta Cefalà